

Il Progetto tecnico dovrà prevedere uno schema organizzativo complessivo che l'impresa aggiudicatrice intende adottare, in riferimento ai compiti, alle funzioni e agli obiettivi del servizio oggetto dell'appalto. Il Progetto deve essere coerente con le indicazioni del capitolato speciale d'appalto ed essere redatto utilizzando le schede A- B- C- D di seguito riportate.

Il progetto dovrà essere sottoscritto con firma autografa in calce nell'ultima pagina dal concorrente; in caso di concorrente "gruppo" costituendo andrà sottoscritto da tutti i membri; in caso di concorrente "gruppo" già costituito andrà sottoscritto dal legale rappresentante del "gruppo".

In caso di aggiudicazione dell'appalto gli elaborati A-B-C-D presentati diventeranno documento contrattuale.

Si precisa che l'offerta tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita cartella aggiuntiva alle cartelle succitate, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del Codice e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono segreti tecnici e commerciali o industriali; in tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D. Lgs. 30/05 (Codice della Proprietà Industriale); l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, andrà sottoscritta con firma autografa dal concorrente; in caso di concorrente "gruppo" costituendo andrà sottoscritto da tutti i membri; in caso di concorrente "gruppo" già costituito andrà sottoscritto dal legale rappresentante del "gruppo"; comunque ogni decisione in merito alla valutazione della effettiva sussistenza della riservatezza/segretezza sarà di competenza della stazione appaltante.

Allegato A - PROGETTO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO relativo al Servizio Educativa Territoriale Adulti S.E.T.A. massimo 18punti

Per consentire la comparazione fra le diverse offerte, s'invitano le Imprese concorrenti ad utilizzare il presente schema in un numero di cartelle non superiore a n. **4**, ciascuna di una sola facciata, formato A4, numerate progressivamente, carattere Arial 12, max 25 righe per pagina, comprese eventuali tabelle e/o allegati.

Oggetto della valutazione	DESCRIZIONE
Organizzazione del servizio nel suo complesso: destinatari, interventi e attività previste, obiettivi e risultati attesi; rilevazione, monitoraggio e valutazione di nuovi bisogni; azioni di prevenzione	
Modalità di programmazione e gestione dei progetti educativi individuali (P.E.I.)	
Metodologia: azioni ed organizzazione nel rispetto delle peculiarità del servizio, modalità di monitoraggio e di verifica dei progetti individuali.	
Si riterranno maggiormente adeguate le offerte che valorizzino la capacità di elaborazione del P.E.I., in particolare per quanto concerne l'integrazione dei progetti rispetto al coinvolgimento delle famiglie e delle risorse del territorio	

Allegato B - PROGETTO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO relativo al Servizio Inserimenti Lavorativi S.I.L. massimo 18 punti

Per consentire la comparazione fra le diverse offerte, s'invitano le Imprese concorrenti ad utilizzare il presente schema in un numero di cartelle non superiore a n. **3**, ciascuna di una sola facciata, formato A4, numerate progressivamente, carattere Arial 12, max 25 righe per pagina, comprese eventuali tabelle e/o allegati.

Oggetto della valutazione	DESCRIZIONE
<p>Organizzazione del servizio nel suo complesso e nelle diverse attività e interventi: bilancio competenze, individuazione sedi tirocini, abbinamento beneficiario – azienda/ente ospitante; tutoraggio; gestione comunicazioni on line GECO, inserimento progetti sul portale Piemonte Lavoro.</p> <p>Destinatari: obiettivi progetti tirocinio e risultati attesi; rilevazione, monitoraggio e valutazione di nuovi bisogni; azioni di prevenzione</p>	
<p>Modalità di programmazione e gestione dei tirocini lavorativi, dei tirocini di inclusione sociale e dei P.A.S.S. con particolare attenzione al raccordo con il Centro per l'Impiego di zona</p>	
<p>Metodologia: azioni ed organizzazione nel rispetto delle peculiarità del servizio, modalità di monitoraggio e di verifica dei progetti di tirocinio.</p>	
<p>Si riterranno maggiormente adeguate le offerte che valorizzino la capacità di elaborazione dei progetti di tirocinio sia in integrazione con altri operatori sociali e sanitari, sia rispetto al coinvolgimento delle famiglie delle persone disabili e delle risorse del territorio (enti, aziende, ecc.)</p>	

Allegato - C ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE massimo 20 punti

Per consentire la comparazione fra le diverse offerte, s'invitano le Imprese concorrenti ad utilizzare il presente schema in un numero di cartelle non superiore a **n. 3**, ciascuna di una sola facciata, formato A4, numerate progressivamente, carattere Arial 12, max 25 righe per pagina, comprese eventuali tabelle e/o allegati.

Oggetto della valutazione	DESCRIZIONE
Strategie e criteri utilizzati per il reperimento, la selezione del personale, modalità e procedure messe in atto per la riduzione dei disagi delle persone con disabilità in caso di avvicendamento del personale e modalità utilizzate per il contenimento del turn-over e per l'incentivazione del personale a garantire continuità	
Modalità di organizzazione del coordinamento	
Modalità di segnalazione al C.I.S.S. delle anomalie riscontrate durante lo svolgimento del servizio	
Descrizione quali-quantitativa delle diverse iniziative di formazione, oltre a quelle obbligatorie e di supervisione che si intendono realizzare	
Modalità di documentazione, rendicontazione, report periodici e di monitoraggio, con indicazione puntuale dei criteri e sistemi di verifica delle attività per valutare i progetti individuali, sia educativi che di tirocinio, e modalità di raccordo e comunicazione con il C.I.S.S.	
Si riterranno maggiormente adeguate le offerte che prevedano: <ul style="list-style-type: none"> - percorsi di formazione specialistica per gli educatori (es. autismo, deficit sensoriali); - acquisizione di competenze di mediazione con le aziende per i tirocini lavorativi. 	

Allegato D - RACCORDO CON TUTTI I SOGGETTI OPERANTI NEL TERRITORIO massimo 8 punti

Per consentire la comparazione fra le diverse offerte, s'invitano le Imprese concorrenti ad utilizzare il presente schema in un numero di cartelle non superiore a n. **2**, ciascuna di una sola facciata, formato A4, numerate progressivamente, carattere Arial 12, max 25 righe per pagina, comprese eventuali tabelle e/o allegati.

Oggetto della valutazione	DESCRIZIONE
Analisi del contesto sociale e delle risorse della comunità locale in relazione alla disabilità e alle opportunità lavorative, facendo emergere come la conoscenza del territorio abbia orientato il modello organizzativo proposto	
Rete di rapporti e sinergie sviluppate o da sviluppare con le risorse locali formali ed informali del territorio	
Modalità di raccordo con i servizi pubblici, il privato sociale, enti e aziende private.	
Si riterranno maggiormente adeguate le offerte che prevedano: <ul style="list-style-type: none">- la partecipazione concreta nei diversi progetti di volontari e operatori del terzo settore, del privato sociale ad integrazione e supporto dell'intervento professionale nei progetti individuali, ovvero la possibilità per i beneficiari del Servizio S.E.T.A. di partecipare alle proposte sociali, culturali, sportive presenti nel territorio;- la possibilità per gli utenti del S.I.L. di fruire di maggiori possibilità di sperimentare tirocini lavorativi in contesti diversi.	

Allegato E - PROPOSTE INNOVATIVE E MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO massimo 6 punti

Per consentire la comparazione fra le diverse offerte, s'invitano le Imprese concorrenti ad utilizzare il presente schema in un numero di cartelle non superiore a n. **2**, ciascuna di una sola facciata, formato A4, numerate progressivamente, carattere Arial 12, max 25 righe per pagina, comprese eventuali tabelle e/o allegati.

<i>Oggetto della valutazione</i>	<i>DESCRIZIONE</i>
eventuali proposte migliorative e ulteriori interventi, anche sperimentali, che si ritengono di adottare in relazione alla specificità e particolarità del servizio (senza oneri ulteriori né per l'Ente né per gli utenti, né per gli operatori, ma solo come valore aggiunto).	
risorse (economiche, strumentali, attrezzaturee personale) messe a disposizione, nonché tempi di attivazione e durata delle proposte migliorative.	
Si riterranno maggiormente adeguate le offerte che:	
<ul style="list-style-type: none">• presentino proposte di attività finalizzate al benessere psicologico e fisico dei beneficiari;• forniscano indicazioni precise di caratteristiche, tempi, modalità di attuazione e risorse da mettere in campo per la concreta realizzazione delle proposte migliorative e innovative.	